

Stageverslag 2.4



Melvin Brouwer

Sportstad Heerenveen

Stagebegeleidster: Lowise Hazenberg

Schoolbegeleider: Marcel van der Berg

Inleverdatum: 21 juni 2017

Klas: 2G

Sport, Gezondheid & Management

Hanzehogeschool Groningen

Voorwoord

Tijdens dit verslag zal terug geblikt worden naar het afgelopen jaar en het afronden van de stage. Hierbij wordt zowel op individueel niveau als op stageteam niveau gekeken. Hiervoor zijn de beroepsproducten geëvalueerd met de externe partijen en wordt er teruggeblikt naar de individuele beoordeling.

Hierbij willen we Lowise Hazenberg & Margryt Gerritsma bedanken voor de begeleiding die is gegeven het afgelopen half jaar en de projecten en leermomenten die zijn meegemaakt.

Tevens bedanken we hierbij Marcel v/d Berg voor de stagebegeleiding die hij heeft geboden het afgelopen jaar.

Stage team,

Sportstad Heerenveen

Inhoud

Voorwoord	1
Inleiding.....	3
1. Eindrapportage beroepsprestaties	4
1.1 Bewijslast feedback opdrachtgever en gebruiker.....	4
2. Eindrapportage proces	5
2.1 Evaluatie teamleden (peer assessment)	5
3. Individuele reflectie.....	8
3.1 Logboek.....	8
3.2 Eindreflectie op leermomenten en Professioneel ontwikkelingsplan	10
3.3 Reflectie op eindrapportage proces.....	12
4. Eindbeoordeling stagebegeleider op individuele functioneren	14
Nawoord.....	20
Bijlage	21
Bewijslast feedback aangeleverde beroepsproducten	21

Inleiding

In het stageverslag blok 2.4 van het stageteam van Sportstad Heerenveen staan de beroepsproducten en de reflectie op het jaar centraal. Wat hebben de teamleden ontwikkeld en wat is er in grote lijnen neergezet het afgelopen schooljaar.

Onder het hoofdstuk beroepsprestaties worden het beroepsproduct omtrent gezondheid en gedrag en het operationele beroepsproduct toegelicht. Hierin zijn evaluaties van de opdrachtgever (Wiebren Dijkstra), belanghebbenden en stakeholders verwerkt. Door het samen stellen van verschillende beoordelingsformulieren kan er op diverse manieren worden teruggekeken naar de beroepsproducten. Dit zorgt er tevens voor dat er een eindrapportage kan worden gemaakt van de individuele reflectie. Dit deel zal terugkomen in de eindpresentatie en is minder fysiek aanwezig in het verslag

Naast het presenteren van de twee beroepsproducten wat door het stageteam tot stand is gekomen, bestaat de andere helft van het verslag uit het individuele proces. In de individuele reflectie is een logboek bijgehouden op weekniveau met hierin de kerntaken en competenties verwerkt. De leermomenten komen terug van het afgelopen jaar en er wordt gereflecteerd op het professioneel ontwikkelingsplan. In het laatste hoofdstuk is de eindbeoordeling van stagebegeleidster Lowise Hazenberg terug te vinden. Aan de hand van het beoordelingsmodel zal de eindbeoordeling resulteren in een (on)voldoende.

1. Eindrapportage beroepsprestaties

1.1 Bewijslast feedback opdrachtgever en gebruiker

Feedback gebruikers van beroepsproducten:

In dit onderdeel wordt de feedback behandeld van verschillende partijen waarmee de stagegroep heeft samengewerkt. Deze beroepsproducten zijn ook ontwikkeld voor deze partijen vandaar dat het belangrijk is wat het gebruiksgemak is zodat deze ook makkelijk inzetbaar is. De partijen zijn: Lowise Hazenberg evenement medewerker, Wiebren Dijkstra buurtsportcoach en werkgever vanuit Scoren voor Gezondheid en Jelte Rijpkema evenement medewerker van SC Heerenveen. De beroepsproducten die de stagegroep heeft afgeleverd zijn een fairplay scorekaart en een organisatiepakket voor de Cruyff Court dit is incl. Plan van aanpak, draaiboek en trello. De bewijslast is terug te vinden in de bijlage.

Feedback Fairplay kaart:

De fairplay kaart is als eerste beoordeeld door Lowise Hazenberg aangezien hier het eerste contact mee is. Na deze feedback is de hele lay-out veranderd van de fairplay kaart hierna is er gevraagd om feedback van Wiebren Dijkstra en Jelte Rijpkema. De positieve punten die hieruit zijn gekomen zijn: Makkelijk in gebruik en heeft geen uitleg nodig. De scorekaart zelf ziet er professioneel en duidelijk uit.

De verbeterpunten die we hebben gekregen zijn dat de kleuren van scoren voor gezondheid geïmplementeerd worden in de uitstraling van de scorekaart. Daarnaast wordt alles beoordeeld van cijfer 1 t/m 5 zo ook bij overtredingen dit betekend als iemand geen overtredingen maakt dat het team hier een 5 voor krijgt dit klinkt vreemd.

Wat heeft de stagegroep gedaan met deze feedback. De bedoeling is vooral om een basis format neer te leggen en af te geven waarbij de fairplay makkelijker getoetst kan worden. Vooral vanuit het oogpunt sportkundige. Daarom heeft de stagegroep zich vooral gericht op het gebruikersgemak en de onderdelen die er getoetst wordt. De meeste feedback die er is gegeven heeft vooral betrekking tot de lay-out hiervan heeft een sportkundige niet veel kaas gegeten maar hebben dit wel meegenomen in de tweede versie van de scorekaart en heeft geresulteerd in de verbeterde en professionelere versie van de scorekaart.

Feedback Cruyff Court organisatie pakket:

In het Cruyff Court organisatie pakket zit een plan van aanpak met twee verschillende concepten namelijk voor één locatie maar hierin is ook een concept voor een tweede locatie. Daarnaast zit hierin een draaiboek met daarin notities waarop gelet kan worden en meteen ingevuld kan worden. Als laatste is er een organisatietemplate ontwikkeld waarbij verschillende taken klaarstaan dit heet Trello.

Om allereerst te starten met de positieve punten die de stagegroep heeft gekregen. Ziet het er verzorgd uit en heeft daarnaast een overzichtelijk uiterlijk. Hierdoor is er een hoog gebruikersgemak. Uit de feedback is gebleken dat het een compleet pakket waarbij gelet is op alle aspecten waardoor er weinig andere vragen aanbod komen. Als er gekeken wordt naar de verbeterpunten heeft dit vooral te maken met het punt dat het een groot document is waardoor een samenvatting met wat alles inhoudt wel gewenst is. Daarnaast was naar de eerste versie nog de vraag of er naar bepaalde aspecten in het draaiboek gekeken kon worden omdat niet alles even duidelijk is. Hierna hebben we een tweede versie gemaakt waarbij alle notities zijn toegevoegd om het nog overzichtelijker te maken.

2. Eindrapportage proces

2.1 Evaluatie teamleden (peer assessment)

Jacko Blaauw

Top: Jacko is een gestructureerde werker wat betekend dat hij het afgelopen jaar gezorgd heeft voor een planning en daarin in de taken heeft verdeeld. Dit werkte prettig waardoor de verslagen op tijd af waren en daarnaast de kwaliteit van de verslagen goed op orde zijn. Hierdoor heeft iedereen zijn steentje bij kunnen dragen aan de verslagen. Naast dat Jacko actief was met planningen en de leiding nemen is het een sociale jongen om mee te werken.

Top: Jacko is een harde werker van nature. In groepsverband erg sterk! Afgelopen stageperiode een hele fijne samenwerking gehad. Jacko in je groepje hebben is sowieso een top! Je hebt aangegeven dat je graag wat meer van jezelf wil laten horen tijdens bijvoorbeeld vergaderingen. Over het hele traject gezien kan gesteld worden dat jij je op meerdere gebieden hebt verbeterd! Hou dit vast en ga vooral zo door in de toekomst!

Tip: Een tip die ik je wil meegeven is; Probeer zo veel mogelijk de taken te verdelen. Af en toe heb je wel een handje om zelf heel veel op te pakken. Praat met je groepje en zorg voor een eerlijke verdeling! Hierdoor heb je meer tijd over om je bijvoorbeeld te richten op andere vakken etc.

Tip: Jacko vindt het af en toe nog wel lastig om zich te laten horen bij vergaderingen en presentaties. Hierin zou ik een tip geven om hier meer mee te gaan oefenen. Vooral momenten waarbij hij voor een onbekende groep staat om een presentatie of briefing te geven zijn goede momenten. Voorbeeld hiervan is het brieven van de vrijwilligers bij het evenement de Cruyff Courts. Hierin zou je nog wat zelfverzekerder voor de groep kunnen gaan staan. Ook tijdens vergadering verdwijnt Jacko soms op de achtergrond dus hierbij mag hij iets actiever op de voorgrond treden. Je kan wel zien dat hij hier druk mee bezig is en het is ook al vooruit gegaan in vergelijking van begin van het jaar. Dus blijf zo doorgaan!

Joran Fonville

Top: Afgelopen jaar veel in groepsverband met Joran gewerkt. Het is een sociale jongen en kan goed communiceren met externe partijen. Vooral de communicatie en het organiseren van evenementen gaat hem goed af waardoor belangrijke zaken met betrekking tot een evenement snel geregeld zijn. Daarnaast is zijn verslaglegging met het begin ten opzichte van het eind van het jaar met stappen vooruit gegaan. Dus blijf zo doorgaan!

Top: Joran is een student die specifieke kwaliteiten beschikt en deze inzet. Met name verbaal is hij erg sterk en aanwezig. Dit heeft erg geholpen met het contact leggen met externe partijen en tijdens vergaderingen. Zorg dat je deze kwaliteit ook in de toekomst op de juiste manier blijft inzetten zodat het niet tegen je kan worden gebruikt. Daarnaast is Joran creatief en denkt hij niet in problemen maar in oplossingen. Dit heeft er mede voor gezorgd dat er een mooi beroepsproduct is gecreëerd met als resultaat de Fair-Play kaart.

Tip: De tip die ik Joran wil meegeven heeft betrekking op het onderdeel samenwerking en gaat vooral om omgang met feedback. Het afgelopen jaar hebben we met het stagegroepje intensief samengewerkt en daarin vinden natuurlijk ook weleens de verschillende botsingen plaats. Daarom zou ik Joran als tip willen geven om iets meer tijd te nemen met reageren nadat iemand feedback geeft of kritische is. Dit meer tijd nemen om tot een antwoord te komen is misschien ook wel van toepassing als het gaat om vragen beantwoorden of presenteren. Joran kan goed presenteren en staat goed voor de groep alleen soms wil die te snel en te graag antwoord geven waardoor hij soms vast kan lopen met zijn verhaal.

Tip: Zorg ervoor dat je in de volgende stage je motivatie niet verliest, zodat je niet in een dip komt te zitten en een passieve houding aan gaat nemen. Dit is zowel voor jezelf als voor je teamgenoten lastig om mee samen te werken. Ook zou je nog een verbeter slag kunnen maken in de verslaglegging. De kwaliteit van de geleverde stukken kan nog beter, verdiep je hiervoor wat meer in de stof.

Melvin Brouwer

Top: Bij Melvin kan je zien dat hij de senior in de groep is. Hij heeft al meer ervaring en bezit persoonlijke eigenschappen die hem ver kunnen brengen in zijn maatschappelijke carrière. Door zijn combinatie van serieus en af en toe een dolletje is hij een fijn persoon om mee samen te werken. Melvin is communicatief vaardig en betrokken bij het stageteam. Hij weet wat er speelt op de werkvloer en is sociaal betrokken bij zijn stageteam. Ook vindt ik het erg knap dat zijn eigen bedrijf en studie kan combineren en dat geen van beide hieronder leid.

Top: De echte top die mij het afgelopen jaar is opgevallen aan Melvin is dat hij heel goed is in groepsverband. Een soort bindmiddel die een groepje nodig heeft! Het was heel fijn samen met je te werken. Je bent en blijft een echte vriend. Af en toe een goede grap heeft er voor gezorgd dat ik terug kijk op een zeer leuke en leerzame tijd samen! Je sociale vaardigheden zullen je goed doen in je verdere carrière! Ga zo door!

Tip: Zorg dat je af en toe een iets positievere houding aanneemt. Als iets veel werk ik heb je wel eens de neiging om het door te schuiven naar anderen. Probeer je soms te focussen op hetgeen wat je moet doen ondanks het feit dat het niet altijd even leuk is.

Tip: Het enige verbeterpunt wat ik kan melden is zorg dat je motivatie niet verliest tijdens je volgende stage, want je kan teamleden hierin meenemen en de actieve houding gaat hierdoor achteruit.

3. Individuele reflectie

3.1 Logboek

Logboek stage jaar 2 Sportstad Heerenveen 2016-2017 Melvin Brouwer

Week nummer	Werkzaamheden	Aantal uren	Competenties
Week 6	Kennismaking met nieuwe stagebegeleider. Vergadering gehouden omtrent Cruyff Courts. Inschrijvingen teams gaan open	12	SK 1 SK 2 SK 3 SK 4
Week 7	Overleg gehad over de caparis sportdag. Vergadering gehouden omtrent Cruyff Courts. Materialen geregeld voor Cruyff courts	12	SK 1 SK 2 SK 3 SK 4 SK 6
Week 8 (voorjaarsvakantie)	6 km loop uitgezet voor Caparis sportdag. Groep begeleiden op de Caparis sportdag.	8	SK 1 SK 2 SK 3 SK 4 SK 8
Week 9	Vergadering gehouden omtrent Cruyff Courts. Goals regelen en takkenpakket sturen naar buurtsportcoaches.	12	SK 1 SK 2 SK 3 SK 4 SK 6
Week 10	Eerste meeting gehad voor survivalrun de knipe. Bezig geweest met wedstrijdschema maken en implementeren in toernooiplanner en toernooitv. Laatste vergadering voor de Cruyff Courts.	12	SK 1 SK 2 SK 3 SK 4 SK 6
Week 11	De dag van de Cruyff Courts. Organiseren, begeleiden en coördineren van het event.	18	SK 1 SK 2 SK 3 SK 4 SK 6 SK 9
Week 12	Bezig met stageverslag en sportonderzoek.	12	SK 1 SK 2 SK 3 SK 4
Week 13	Evaluatiemoment plannen met stakeholders en organisatie sportstad voor Cruyff Courts. Interview houden met Scoren voor Gezondheid en GGD Fryslân voor sportonderzoek en bezig met stageverslag.	12	SK 1 SK 2 SK 3 SK 4

Week 14	Functioneringsgesprek met stagebegeleider vanuit school. Evaluatie gehad over het Cruyff Court event. Bezig met sportonderzoek en stageverslag	8	SK 1 SK 2 SK 3 SK 4
Week 15 (tentamenweek)	Sportonderzoek en stageverslag afgemaakt. Daarnaast mee geholpen aan een evenement vanuit SC Heerenveen genaamd het scholenvoetbaltoernooi.	8	SK 1 SK 2 SK 3 SK 4 SK 6
Week 16 (EBAS-week)		-	
Week 17 (meivakantie)		-	
Week 18	Het uitwerken van de beroepsproducten voor Sportstad betreffend op de managementopdracht en de opdracht omtrent gezondheid en gedrag. Overleg gehad met SC Heerenveen over het meehelpen bij de G-voetbaldag.	8	SK 1 SK 2 SK 3 SK 4
Week 19	Overleg gehad met de afdeling, wat er nog te doen valt voor Sportstad in het laatste blok. Overleg gehad over eindpresentatie en stagemarkt.	6	SK 1 SK 2 SK 3 SK 4
Week 20	Eindpresentatie in elkaar zetten, informatiefolders Sportstad Heerenveen rond brengen.	6	SK 1 SK 2 SK 3 SK 4
Week 21	Beroepsproducten afgerond en opgestuurd voor evaluatie. Posterpresentatie afgemaakt.	6	SK 1 SK 2 SK 3 SK 4
Week 22	Bezig met stageverslag + oefenen posterpresentatie	6	SK 1 SK 2 SK 3 SK 4
Week 23	Bezig met stageverslag + posterpresentatie op school	6	SK 1 SK 2 SK 3 SK 4
Week 24	Eindpresentatie + stage uitje	6	

3.2 Eindreflectie op leermomenten en Professioneel ontwikkelingsplan

In het stageverslag van blok 2.2 is er uitgebreid stilgestaan bij de leermomenten die er in het eerste halfjaar zijn ontstaan. In dit eindverslag zal er een eindreflectie volgen op de leermomenten van het afgelopen seizoen. De twee grootste leermomenten van het afgelopen half jaar zijn voor mij de communicatie met de stagebegeleidster en het organiseren van een event.

Organiseren en begeleiden:

Eerste leermoment: Het eerste leermoment heeft betrekking met het organiseren en begeleiden van de megasportdag. Dit is een evenement dat één keer per jaar wordt georganiseerd door en bij Sportstad Heerenveen. Tijdens dit event zijn ongeveer 54 verschillende verenigingen betrokken en die promoten hun sport. Hieraan kunnen de kinderen uit de gemeente Heerenveen dan gratis meedoen. Mijn aandeel aan dit event was het buitengebied organiseren. Hieronder valt het indoor skeeleren, ijsskaten en rondleiding SC-Heerenveen. Voor mij ligt het leermoment in de begeleiding van de vrijwilligers die mij gingen helpen. Ik had deze dag zes vrijwilligers van de opleiding COSMO die de onderdelen gingen begeleiden. Voor mij de taak om hun te brieven en te voorzien van lunch. Daarnaast konden ze met vragen of onduidelijkheden bij mij terecht. Wat ik hiervan heb geleerd is wat er allemaal komt kijken bij het organiseren van een event van aankleding tot doordraaischema's. Maar wat ik specifiek heb geleerd is hoe ik deze vrijwilligers het beste kon begeleiden. Want van alle vrijwilligers had ik er zes en deze moesten aan het eind ook helpen met het opruimen. Wat ik heb geleerd hoe ik deze vrijwilligers het beste kon begeleiden en afspraken mee kon maken zodat zij maar ook in aan de taken kon voldoen. Dit heeft ertoe geleid dat de activiteiten goed zijn begeleid door de vrijwilligers. Maar ook dat ze op het einde niet zomaar weg waren maar zijn blijven helpen met het opruimen van de overige onderdelen.

Organiseren van een event

Tweede leermoment: Het tweede leermoment heeft te maken voor het event dat ons is toegewezen de Cruyff Courts. Dit is een 6 vs 6 scholenvoetbal toernooi op een Cruyff Courts. Dit event is aan ons toevertrouwd en organiseren we samen met stagiaires van SC-Heerenveen. Wat ik hierbij geleerd heb is vooral samenwerken met een externe partij. Hoe communiceer je hiermee, hoe maak je afspraken, hoe vergader je en ga zo maar door. Maar wat ik ook heb geleerd is hoe ik een evenement organiseer. Wat komt er allemaal bij kijken ik ben verantwoordelijk voor facilitair en had snel het gevoel dat ik iets geregeld had terwijl ik alleen goedkeuring had. Wat ik nu heb geleerd is dat je pas iets hebt geregeld als je weet waar het vandaan komt, hoe het ergens komt, wanneer je het krijgt, wat het is en hoeveel het zijn. Dus er komt meer bij kijken dat je voorhand denkt.

POP

Na mijn leermomenten wil ik nu graag verder met mijn Persoonlijke ontwikkelingsplan. Helaas heb ik dit niet kunnen toepassen tijdens mijn stageperiode zoals ik dat gewild heb. Als stageteam hebben we een aantal keren onze POP aangekaart alleen door de wisselende stagebegeleiders en face to face stagebegeleiding heb ik mij hierin niet kunnen ontwikkelen in combinatie met stage zelf. Daarnaast heb ik wel met mijn stageteam en externe collega's dit voorgelegd.

Zakelijke communicatie:

Om allereerst stil te staan bij het eerste leerdoel zakelijke communicatie. Hiervoor heb ik destijds gekozen omdat mijn communicatievaardigheden wel voldoende zijn maar mezelf nog wilde ontwikkelen in vooral de zakelijke communicatie. Vooral in samenwerking met externe partijen aangezien dit tijdens de studie nog niet veel aan bod is gekomen. Het afgelopen jaar heb ik mezelf geprobeerd hierin te ontwikkelen door vooral veel te communiceren met externe partijen, meer te presenteren en daarnaast ook meer te communiceren met het werkveld. Dit heeft geresulteerd dat in de feedback die is gegeven door de stagebegeleidster Lowise Hazenberg dat een van mijn sterke punten communicatie is. Hiermee ben ik erg blij omdat ik vooral naar buiten ook professionaliteit wil uitstralen en communicatief vaardig wil overkomen. Hierin ben ik dus geslaagd.

Prioriteiten stellen:

Als er gekeken wordt naar mijn tweede leerpunt met betrekking tot mijn pop heb ik ervoor gekozen om mij verder te ontwikkelen in prioriteiten stellen. Dit betekent dat ik de juiste keuzes moet maken met verschillende prioriteiten. Maar daarnaast moet ik dit ook gaan toepassen in de planning. Hierin heb ik mij het afgelopen jaar verder in ontwikkeld daarbij wil ik zeggen dat ik blij ben met de keuze om mij hier verder in te ontwikkelen. Door meer bezig te gaan met dit leerdoel heb ik meer rust gecreëerd in mijn drukke sociaal en zakelijke leven. Daarnaast heeft het geresulteerd dat ik niet alleen op zakelijk niveau vooruit ben gegaan maar ook zijn de schoolresultaten vooruitgegaan en heb ik daarbij zo goed als al mijn punten behaald. Als leerpunt voor verdere verbetering moet ik wel rekening houden met groepsopdrachten en niet alleen kijken naar mijn eigen taken maar ook naar taken van collega's hierbij hoe ik hun hierbij kan ondersteunen. Dus niet alleen aan mezelf denken maar ook naar het grotere geheel.

Verslaglegging:

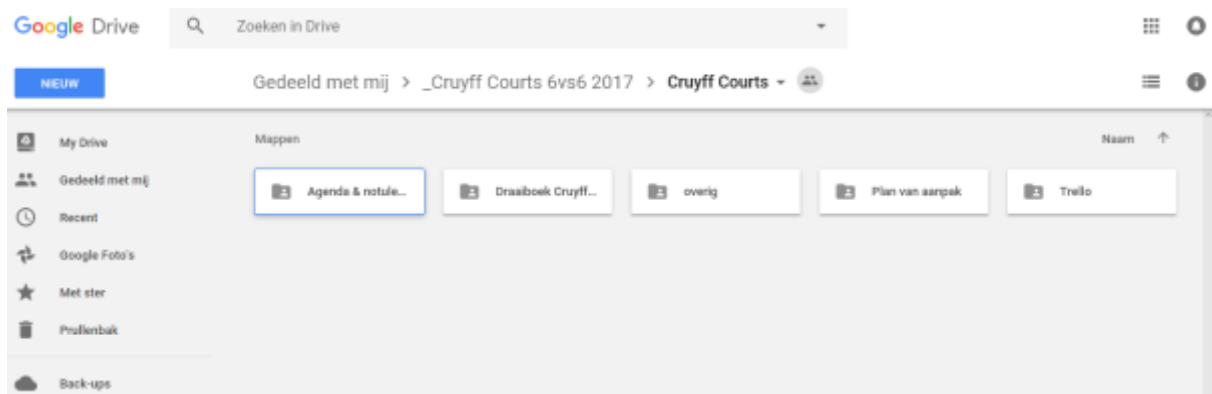
Al van jongs af aan is dit een groot en belangrijk leerpunt voor mij. Vanaf de basisschool af en aan heb ik last van een achterstand in de taal. Op de middelbare school ben ik hiervoor ook getoetst en is eruit gekomen dat ik dyslectische ben. Vandaar dat het voor mij soms moeilijker is om een goed verslag af te leveren. Maar hierin wil ik mij wel verder ontwikkelen en vooral correcter schrijven. Als er gekeken wordt naar de verslaglegging van jaar 1 in vergelijking met jaar 2 kan er ook geconcludeerd worden dat er een stijgende lijn in zit. Begin jaar 1 zijn er verschillende verslagen geweest die ik niet in een keer heb gehaald terwijl er dit jaar bijna geen verslagen zijn geweest die ik niet in een keer heb behaald. Daarnaast is dit jaar op de stageplek veel gewerkt met verslaglegging doormiddel van een sportonderzoek. Maar ook doormiddel van plan aanpak, draaiboeken en andere verslagen schrijven hierdoor is de verslaglegging veel verbeterd. Alleen voor mij blijft dit een aandachtspunt waar ik veel aandacht aan moet blijven besteden dit heeft de stagebegeleidster vanuit Sportstad Heerenveen in haar evaluatie ook aangegeven.

3.3 Reflectie op eindrapportage proces

Beroepsproduct Managementopdracht Cruyff Court

In blok 2.1 werd er een lijst voorgeschoten van evenementen waar een rol voor het studieteam was weggelegd. Na het inschrijven voor de evenementen werd het al snel duidelijk dat het studieteam de leiding zou krijgen over het volgende event genaamd Cruyff Court 6 vs 6. Dit is een toernooi voor jongens en meisjes uit groep 7 en 8 van de basisscholen uit de gemeente Heerenveen. Het speelt zich af op de Cruyff Courts en atletiekvelden in Heerenveen. Het is een landelijk toernooi dat tot stand is gekomen door de Johan Cruyff Foundation.

Aangezien er vorig jaar geen bestanden zijn gedeeld door de vorige organisatie begon het studieteam vanaf nul. Het idee vanuit de afdeling evenementen was dit jaar wel om alle meetings/draaiboeken/afspraken vast te leggen, zodat er de nieuwe organisatie al een opstart heeft. Dit is ook het beroepsproduct wat uiteindelijk is opgeleverd. Er is in de google drive een map aangemaakt, waarbij alle organisatoren van de evenementenafdeling zijn uitgenodigd. Hierbij zijn alle agenda's en notulen van de overlegmomenten met SC Heerenveen, Scoren Voor Gezondheid Heerenveen en het studieteam vastgelegd en uitgewerkt. Daarnaast is er een plan van aanpak gemaakt voor 1 en 2 locaties met daarin de rollen voor de organisatoren. Ook zijn er aantekeningen en to-do listjes gemaakt in trello. Trello is een digitale agenda waar je borden kunt maken voor events en afspraken kunt vastleggen. Dit is een bekend fenomeen in de evenementenbranche. Als belangrijkste product is het draaiboek al klaargemaakt voor het Cruyff Court 6 vs 6 toernooi in 2018. Er zijn notities aangemaakt waar de organisatie voor het komende jaar op moet letten. Alle contactgegevens van de belanghebbenden staan er in verwerkt. Er is een tijdschema gemaakt voor de dag zelf wat er allemaal moet gebeuren. Ook is er aangegeven hoeveel vrijwilligers er nodig zijn en hoeveel er nodig zijn per rol. Verder is er een materialenlijst gemaakt en is er aangegeven hoeveel en wat voor side events er nodig zijn en passen bij de doelgroep. De spelregels het respectgedeelte en een plattegrond zijn bijgevoegd in de bijlage.



(1.3.1 Beroepsproduct managementopdracht Cruyff Court)

De feedback die we terug kregen vanuit de afdeling, SC Heerenveen en Scoren Voor Gezondheid Heerenveen was over het algemeen erg positief. De kwaliteit van de bestanden in Google drive was in orde en erg bruikbaar. De nieuwe organisatie kan met een stevige fundering aan het project beginnen en kan door het delen van de bestanden zonder de hulp van de organisatie het event voorbereiden en tot een succes maken. Dit was namens het studieteam en de organisatie van Sportstad Heerenveen ook het streven om een beroepsproduct achter te laten waarin de toekomst voordeel kan worden uitgehaald.

Beroepsproduct gezondheidsopdracht

De informatie die is opgedaan door de stagestudenten van Sportstad Heerenveen tijdens de verschillende evenementen is ongezet naar een product. Dit product moet in de toekomst perspectief bieden om evenementen beter te laten verlopen omtrent gezondheid. Tijdens de evenementen die bijgewoond zijn is ongevallen dat er niet al te veel werd gekeken naar fair-Play/respect. Tegenwoordig staat respect hoog in het vaandel en wordt er veel gedaan om dit te waarborgen. De studenten hebben hierop tijdens de door hun te organiseren evenement iets bedacht. Naar voren is gekomen een kaart waarop de respect in beeld kan worden gebracht.

Om er voor te zorgen dat respect gewaarborgd kan worden tijdens evenementen is er een kaart opgesteld door de studenten. Op deze kaart kan door de scheidsrechters ingevuld worden hoe de beide teams hebben gescoord. Er worden punten uitgedeeld van 1 (disrespectvol) tot 5 (zeer respectvol). Hieronder staat per punt waar op gelet kan worden door de scheidsrechter.

1; zeer respectloos (schelden, schoppen/slaan, agressief spel)

2; respectloos (opmerkingen naar scheids/tegenstanders)

3; normaal (geen tackles, opmerkingen etc)

4; respectvol (positief, normaal spel, geen tackles)

5; zeer respectvol (handje geven, scheids bedanken, positieve coaching)

Aan de hand van de bovenstaande punten wordt aan het eind van de wedstrijd de punten uitgedeeld.

Uiteindelijk is er een concept opgesteld door de studenten die toegepast kunnen worden tijdens evenementen. Het evenement georganiseerd door de studenten, Cruyff Courts 2017, was een groot succes. Mede dankzij het thema wat die deze dag centraal stond, namelijk fair-play. De kaart die voor die dag opgesteld was, is in vergelijking met de "nieuwe" kaart nog maar het begin. Hieronder ziet u een foto van de fair-playkaart gebruikt.

Cruyff Courts 2017	
Jongens - Jongens A - #3	
Albertina Agnesschool - CBS de Burcht jongens 1	
wo 15-3-2017 14:45	Veld: Cruyff Courts 1 - Cruyff Courts
Uitslag:	
Handtekening	
Official: David Meljer, Arko Hogeterp	
Geel:	Geel:
Rood:	Rood:
Fairplay:	Fairplay:

(1.3.2 Fair-Play kaart Cruyff Court 2017)

Taalgebruik	Respect
Cijfer (11/m5)	Cijfer (11/m5)
Fair-play	
Overtredingen	Teamspeler
Cijfer (11/m5)	Cijfer (11/m5)

(1.3.3 nieuw concept Fair-Play kaart)

De feedback die ontvangen is na het delen van het nieuwe concept was zeer positief. Gekeken is naar de bruikbaarheid voor de scheidsrechters. Uit de feedback kwam naar voren dat gedenkt wordt dat dit concept een goede bijdrage kan leveren aan het meten en noteren van de fair-play factor per wedstrijd. Het nieuwe concept is overzichtelijker en makkelijker in te vullen door de scheidsrechters.

Het evenemententeam dat volgend jaar aan de gang gaat met onder andere de Cruyff Court kan gebruik maken van dit concept tijdens hun evenementen.

4. Eindbeoordeling stagebegeleider op individuele functioneren

**INSTITUUT VOOR
SPORTSTUDIES**

Wat je ook wilt worden, je wordt het in Groningen



Hanzehogeschool Groningen

Sport, Gezondheid en Management

Cursusjaar 2016/2017

Stage jaar 2

Feedback en beoordeling werkveldbegeleider

Naam student:	Melvin Brouwer
Naam werkveldbegeleider:	Lowise Hazenberg
Organisatie:	Sportstad Heerenveen
Datum:	22-05-2017

Leeswijzer en invulinstructie:

In dit feedback- en beoordelingsformulier kan de werkveldbegeleider zijn of haar bevindingen met betrekking tot het functioneren van de student tijdens de stage aangeven en beargumenteren. Om de feedback en beoordeling van de student tijdens de totale stage goed in kaart te kunnen brengen bestaat dit formulier uit drie delen: deel 1 richt zich op de SGM-beroepscompetenties die tijdens deze stage centraal staan, deel 2 richt zich op de generieke hbo competenties en deel 3 biedt ruimte voor vrije invulling van de werkveldbegeleider.

Deel 1: Specifieke competenties stage

1 zeer onvoldoende; 2 onvoldoende; 3 voldoende; 4 goed; 5 zeer goed

SGM1 Testen, adviseren, begeleiden in het streven naar gezondheidswinst d.m.v. sport- en bewegingsprogramma's.

De student:	Beoordeling	Opmerkingen
Bewaakt de (eigen) verantwoordelijkheden, de voortgang en het proces van de in gang gezette activiteiten.	1 2 3 4 5	Je weet heel goed wat je zelf allemaal moet doen en hebt dit goed op orde.
Signaleert tijdig problemen in de voortgang en bepaalt prioriteiten.	1 2 3 4 5	Bij Cruyf zat het probleem hem in de algehele voorbereiding, niet specifiek in je eigen voorbereiding. De problemen worden dan, door de samenwerking ook het probleem van jou. Je kunt nog beter inspelen op de algehele voorbereiding, wanneer je samen met anderen werkt.
Selecteert en voert onder begeleiding zinvolle bewegingsinterventies uit bij (individueel van) meerdere doelgroepen	1 2 3 4 5	
Laat zien vaardigheden te bezitten in het begeleiden van verschillende doelgroepen in het streven naar gezondheidswinst op zowel individueel als groepsniveau	1 2 3 4 5	Je bent super sociaal richting iedereen.

SGM2 Duurzaam veranderen van gedrag binnen het domein van sport- bewegen en gezonde leefstijl.

De student:	Beoordeling	Opmerkingen
•Analyseert risicovol gedrag m.b.t. leefstijl met behulp van bewezen modellen en theorieën.	1 2 3 4 5	De leefstijl component binnen Cruyf had beter gekund. Het onderdeel viel door alle overige side events een

		beetje weg. Jullie hadden dit wel goed opgebouwd.
Ontwikkelt gezondheidsinterventies voor doelgroepen met eenvoudige leefstijlproblematiek	1 2 3 4 5	
Voert eenvoudige gezondheidsinterventies uit waarbij gangbare modellen en theorieën worden ingezet	1 2 3 4 5	

SGM8 Leidinggeven en managen

De student:	Beoordeling	Opmerkingen
Inspireert en zet mensen in beweging voor de (sport)organisatie	1 2 3 4 5	
Spreekt medewerkers aan in relatie tot werkzaamheden	1 2 3 4 5	Dit kun je zeker, maar had je meer kunnen laten zien. Geef maar aan als jij vindt dat iemand iets beter of anders kan doen.
Beantwoordt vragen en legt zaken voor	1 2 3 4 5	

SGM 9 Ontwerpen, organiseren en begeleiden van sport- en bewegingsactiviteiten.

De student:	Beoordeling	Opmerkingen
Stemt de sport- en bewegingsactiviteiten af op de beoogde doelstellingen behorend bij de doelgroep en het programma.	1 2 3 4 5	Prima!
Past methodisch-didactische principes en vuistregels toe in de begeleiding van de sport- en bewegingsactiviteiten.	1 2 3 4 5	
Geeft begeleiding die qua aanspreektoon en sfeer passen bij verschillende doelgroepen.	1 2 3 4 5	

SGM 10 Ondernemen, ontwikkelen en innoveren

De student:	Beoordeling	Opmerkingen
Initieert nieuwe activiteiten op grond van analyses	1 2 3 4 5	Goed op facilitair punt gekeken naar de nieuwe mogelijkheden binnen Cruyf.

Streeft naar creativiteit door ideeën in te brengen en nieuwe sport- en bewegingsproducten te bedenken	1 2 3 4 5	
Toont initiatief om samen te werken met anderen	1 2 3 4 5	

SGM12 Inspelen op ontwikkelingen (omgevingsbewustzijn).

De student:	Beoordeling	Opmerkingen
Zoekt en ziet kansen (extern/intern) voor de eigen organisatie	1 2 3 4 5	
•Analyseert ontwikkelingen in sporteigen en overige sectoren en maakt daar gebruik van, waar mogelijk	1 2 3 4 5	

SGM13 Onderzoeken en adviseren

De student:	Beoordeling	Opmerkingen
Zoekt en ziet kansen (extern/intern) voor de eigen organisatie	1 2 3 4 5	Het zien van kansen zeker, het zoeken naar kansen kan nog beter. Dit was denk ik beter naar voren gekomen bij een stage van meer uren.
•Analyseert ontwikkelingen in sporteigen en overige sectoren en maakt daar gebruik van, waar mogelijk	1 2 3 4 5	

Deel 2: Generieke HBO competenties

1 zeer onvoldoende; 2 onvoldoende; 3 voldoende; 4 goed; 5 zeer goed

SGM14 Ontwikkelen en borgen van sporteigenheid (sportbewustzijn)

De student:	Beoordeling	Opmerkingen
Gaat in gesprek met het werkveld van sport en bewegen.	1 2 3 4 5	
Heeft inzicht in de belangen van andere actoren en stakeholders op het gebied van sport en bewegen.	1 2 3 4 5	Dit is voor mij een punt, waarvan ik denk dat je nog kan groeien. Met je eigen bedrijf weet je heel goed wat je belangen zijn, probeer die ervaring ook te gebruiken binnen andere organisaties.

SGM15 Samenwerken en samenwerkend leren.

De student:	Beoordeling	Opmerkingen
Vraagt feedback aan en accepteert feedback van medestudenten.	1 2 3 4 5	

Levert een actieve bijdrage aan het gezamenlijk resultaat of probleem oplossing.	1 2 3 4 5	
--	-----------	--

SGM16 Communicatie.

De student:	Beoordeling	Opmerkingen
Communiqueert en rapporteert schriftelijk helder, effectief en doelgroepgericht.	1 2 3 4 5	Niet je sterkste punt, dit komt denk ik ook omdat je dit met minst leuke onderdeel vindt.

SGM17 Reflecteren en leren.

De student:	Beoordeling	Opmerkingen
Rapporteert waar nodig uit zichzelf aan leidinggevende en/of coach.	1 2 3 4 5	Zie hierboven
Werkt zelfstandig binnen het gestelde afspraken.	1 2 3 4 5	Prima!
Neemt op basis van zelfreflectie besluiten, benut leerervaringen en stelt het eigen handelen bij	1 2 3 4 5	Je wilt heel graag leren en laat dit ook zien.

SGM18 Zelfsturing en zelfredzaamheid.

De student:	Beoordeling	Opmerkingen
Werkt binnen de kaders, visie en doelstellingen van de stageorganisatie.	1 2 3 4 5	
De student heeft een reëel beeld van eigen kunnen ten opzichte van het beroep en is in staat dit te benoemen.	1 2 3 4 5	

Deel 3: Algemene opmerkingen stagebegeleider

Algemene opmerkingen t.a.v. van het gehele stage proces, het eindresultaat en het functioneren van de student. Hierbij kan gedacht worden aan bijvoorbeeld initiatief nemen, het nakomen van afspraken en professionaliteit.

Algemene opmerkingen:

Melvin ik weet dat er meer in je zit dan dat ik heb gezien het afgelopen half jaar. We weten allebei dat het een rommelige periode was, waar ook de organisatie zeker van kan leren en dit ook anders op moet pakken.

Ik merk dat je meer ervaring hebt in eigenlijk alles, behalve in het rapporteren en dingen noteren. De ervaring die je hebt vanuit je eigen bedrijf moet je meer mee gaan nemen in andere organisaties. Het rapporteren is binnen Sportstad een belangrijker onderdeel dan binnen je eigen bedrijf.

Je kan nog zeker groeien, maar je moet ook leren je kwaliteiten die je al goed bezit beter te benutten. Laat maar zien waarom jij een goede student bent, geef aan wat je denkt, probeer de kwaliteit van niet alleen je eigen onderdelen maar ook van je medestudenten hoog te houden. Een evenement draai je samen, dus lopen de onderdelen van een medestudent/collega niet goed dan ben jij helaas ook verantwoordelijk hiervoor. Er gebeurt meer om je heen dan alleen je eigen onderdeel.

Een laatste tip: Probeer je motivatie hoog te houden, ook al is het niet je ding.

Ik heb alle vertrouwen in jou kennis en kunde, je komt er wel!

Eindbeoordeling stage	Zeer onvoldoende	Onvoldoende	Voldoende	Goed	Zeer goed
Ondertekening werkveldbegeleider (naam/ handtekening/ stempel)				Datum	
				30-5-2017	

Nawoord

Met het stageverslag blok 2.4 maken wij, Jacko, Joran & Melvin een eind aan de stageperiode bij Sportstad Heerenveen. Nadat we allen met onze leerdoelen aan de slag zijn gegaan, evenementen hebben georganiseerd en mee hebben geholpen hieraan, interventies hebben opgezet en kennis en deskundigheid hebben opgedaan in de evenementenbranche is het tijd om af te sluiten.

Verder is dit het moment om Rianna Boschma, Lowise Hazenberg & Margryt Gerritsma in de schijnwerpers te zetten, omdat zij ons het vertrouwen hebben gegeven en de kansen hebben geboden om ons te profileren tot bekwame sportkundige professionals. Met de kennis en kunde die dit schooljaar is opgedaan kan er met een goedgevulde rugzak op zoek worden gegaan naar een individuele stage in jaar drie.

Namens het tweedejaars stageteam van Sportstad Heerenveen,

Jacko Blaauw

Melvin Brouwer

Joran Fonville

Bijlage

Bewijslast feedback aangeleverde beroepsproducten

Betreft:	<i>Respectkaart voor evenementen 2017-2018</i>
Jouw naam:	<i>Jelte Rijkema</i>
Relatie tot betrokkene:	<i>Organisator Cruyff Court 2017, Stagiair sc Heerenveen</i>
Datum:	<i>12-6-2017</i>
Open vragen	
1 zeer onvoldoende; 2 onvoldoende; 3 voldoende; 4 goed; 5 zeer goed	
<i>Algemeen? 1/2/3/4/5</i>	
Complimenten voor het in elkaar zetten van de scorecard! In het algemeen lijkt het mij dat het simpel in gebruik is en zullen scheidsrechters gemakkelijk gebruik hier van kunnen maken. Goed dat de alle aspecten worden toegepast en uitgelegd. Ik vindt het alleen wel moeilijk hoe overtredingen zou moeten worden beoordeeld, betekend 1 dan te veel overtredingen en 5 geen overtredingen? Het hoogste cijfer behalen op overtredingen oogt misschien wat raar wanneer je het goed hebt gedaan.	
<i>Professionaliteit? 1/2/3/4/5</i>	
Aangezien het een product is van Scoren van Gezondheid is het misschien leuk en goed om die kleuren en logo's toe te passen. Verder heb ik hier geen opmerkingen over aangezien het overzichtelijk en duidelijk oogt.	
<i>Bruikbaarheid? 1/2/3/4/5</i>	
Makkelijk in gebruik, bijna geen uitleg nodig. Wel ben ik benieuwd hoe het in de praktijk zal worden gebruikt. Geprint papier waarbij iedere scheidsrechter zijn papiertjes bewaart kan misschien een struikelblok worden.	
<i>Kwaliteit? 1/2/3/4/5</i>	
Dat moet vooral blijken uit de praktijk.	
<i>Sterke punten/verbeterpunten</i>	
Look & Feeling iets meer naar het 'Scoren voor Gezondheid'. Voor de rest mooi, duidelijk en strak!	
<i>Opmerkingen</i>	
Geen	

Betreft:	<i>Hulpmiddelen voor Cruyff Court 2018</i>
Jouw naam:	<i>Jelte Rijpkema</i>
Relatie tot betrokkene:	<i>Organisator Cruyff Court 2017, stagiair sc Heerenveen</i>
Datum:	<i>12-6-2017</i>
Open vragen	
1 zeer onvoldoende; 2 onvoldoende; 3 voldoende; 4 goed; 5 zeer goed	
<i>Algemeen? 1/2/3/4/5</i>	
Goed initiatief om zo het evenement nog beter te maken. Het proces ernaar toe wordt hierdoor een stuk duidelijker. Daarnaast mooi dat alle info up to date is! Wel is het goed om misschien een afsprakenlijst te maken voor de organisatoren zoals bijvoorbeeld hoe wordt er met elkaar gecommuniceerd (whatss app, facebook, mail?), hoe worden documenten met elkaar gedeeld? Etc.	
<i>Professionaliteit? 1/2/3/4/5</i>	
Voor alle mensen die in aanraking komen voor het organiseren van dit evenement zijn deze documenten zeer belangrijk! De documenten ogen daarom zeer duidelijk en hebben heldere verwijzingen. Alle aspecten komen aanbod waardoor vragen bijna niet aanbod kunnen komen.	
<i>Bruikbaarheid? 1/2/3/4/5</i>	
Al met al is alles zeer duidelijk en goed in elkaar gezet! Misschien is het leuk om 1 document te maken waarop alles aanbod komt (samenvatting) waardoor ik als nieuwe organisator niet gelijk wordt plat gegooid met informatie.	
<i>Kwaliteit? 1/2/3/4/5</i>	
Complimenten, duidelijk, strak en helder!	
<i>Sterke punten/verbeterpunten</i>	
Ziet er prima uit!	
<i>Opmerkingen</i>	
Geen	

Thanks voor deze afronding mannen. Mooi om te zien!

Ik ga jullie 'plan van aanpak' en 'draaiboek' voor 2018 gebruiken om de projectmanagement opdracht voor editie 2018 aan te scherpen richting Sportstad Heerenveen

Ik vind het heel positief dat jullie de organisatie cirkel op deze manier rondmaken. Dit levert écht een bijdrage voor een volgende editie. Een nieuw team kan op deze manier beter instappen.

Op 'operationeel management- niveau' laat ik de inhoudelijke feedback graag over aan Sportstad Heerenveen.

Mijn indruk; overall: 'voldoende/ goed'.

Vriendelijke groet,

Wiebren Dijkstra

Betreft:	<i>Respectkaart voor evenementen 2017-2018</i>
Jouw naam:	<i>Lowise Hazenberg</i>
Relatie tot betrokkene:	<i>Medewerker evenementen</i>
Datum:	<i>22-05-2017</i>
Open vragen	
1 zeer onvoldoende; 2 onvoldoende; 3 voldoende; 4 goed; 5 zeer goed	
<i>Algemeen?</i> 1/2/3/4/5	
Paar details toegevoegd in het bestand. Misschien nog goed om het door een student van AT te laten controleren op lay-out. De basis is top, het ziet er nu alleen wel een beetje 'word'/powerpoint' achtig uit.	
<i>Professionaliteit?</i> 1/2/3/4/5	
<i>Uitleg is helder!</i>	
<i>Bruikbaarheid?</i> 1/2/3/4/5	
Details toegevoegd, naam school kunnen toevoegen en cijfers met rondjes aangeven.	
<i>Kwaliteit?</i> 1/2/3/4/5	
Aanpassingen zou ik nog toe gaan voegen.	
<i>Sterke punten/verbeterpunten</i>	
<i>Opmerkingen</i>	
Zie bestand.	

